

Принято

Решением педагогического совета  
Протокол № 1  
от «28» августа 2019 г.



А. Н. Миннихметов

2019 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском комитете  
муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования Детская школа искусств  
муниципального района Аскинский район Республики  
Башкортостан

2019 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Родительского комитета школы искусств, являющегося органом самоуправления МБУ ДО ДШИ (далее - Школа).

1.2. Родительский комитет Школы – выборный орган общественного объединения родителей (законных представителей) обучающихся в Школе.

1.3. Родительский комитет Школы взаимодействует с педагогическим советом, администрацией Школы, Советом Школы.

1.4. Положение о Родительском комитете (далее - Комитет) принимается родительским комитетом Школы, утверждается и вводится в действие приказом по Школе по согласованию с учредителем. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.5. Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей. Уставом Школы и настоящим Положением.

## **2. Организация деятельности**

2.1. В состав Комитета входят по одному представителю родителей (законных представителей) обучающихся от каждого класса школы: фортепианного, народных инструментов, хорового пения, ИЗО, ДПТ, хореографического.

2.2. Комитет возглавляет председатель, избираемый сроком на один год на первом заседании Комитета в текущем учебном году.

2.3. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий Комитета - один год.

2.4. Для координации работы в состав Комитета входит заместитель директора Школы по учебно- воспитательной работе.

2.5. Комитет имеет право принимать решения, если на заседании присутствует не менее 2/3 членов Комитета. Решения Комитета принимаются простым большинством голосов.

2.6. Решения Комитета являются рекомендательными, могут выноситься на обсуждение педагогического совета Школы и Совета Школы.

## **3. Основные задачи**

Основными задачами Комитета являются:

2.1. Содействие руководству Школы:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

## **4. Функции общешкольного Родительского комитета**

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения учебников, наглядных методических пособий, оборудования и т.п.).

3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.3. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

3.4. Участвует в подготовке Школы к новому учебному году.

3.5. Оказывает помощь руководству Школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.6. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Комитета, по поручению директора Школы.

3.7. Обсуждает локальные акты Школы по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

3.8. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.9. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

3.10. Взаимодействует с другими органами самоуправления Школы по вопросам проведения мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

3.14. Оказывает помощь педагогическому коллективу Школы в воспитании обучающихся, обеспечении единства педагогических требований к ним.

#### **5. Права Родительского комитета**

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения руководству Школы, органам самоуправления Школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

4.3. Заслушивать и получать информацию от руководства Школы, его органов самоуправления.

4.4. Принимать решение о размере добровольного родительского взноса.

#### **6. Документация Комитета**

5.1. На заседаниях Комитета ведутся протоколы, которые подписываются его председателем и секретарём.

5.2. Протоколы заседаний Комитета хранятся в делах Школы 3 года.